

Số: 727 /ĐHNH-VP

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 8 năm 2021

V/v tiếp tục tổ chức làm việc tại nhà đề
phòng, chống dịch COVID-19

Kính gửi:

- Các Trường đơn vị;
- Viên chức, người lao động.

Trước diễn biến phức tạp của dịch COVID-19 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh trong thời gian qua, Hiệu trưởng Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh yêu cầu các đơn vị, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Các Trường đơn vị tiếp tục tổ chức phân công, giao việc cho viên chức người lao động làm việc tại nhà qua môi trường mạng từ ngày 07/8/2021 đến ngày 15/8/2021. Trưởng các đơn vị chủ động rà soát công việc đảm bảo tiến độ, chất lượng công việc, đặc biệt là các công việc có thời hạn, thời hiệu theo quy định của cấp trên; trong trường hợp cần đến cơ quan để làm việc, Trường đơn vị báo cáo, xin ý kiến Hiệu trưởng để được xem xét, giải quyết.

2. Trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội, để đảm bảo công việc của Trường được thông suốt, các đơn vị trình, xin ý kiến và báo cáo công việc với Hiệu trưởng thông qua thư điện tử.

3. Đối với các đơn vị liên quan đến công tác tổ chức nhập học, Trường đơn vị tiếp tục bố trí nhân sự làm việc theo kế hoạch đã phân công. Riêng các đơn vị sau bố trí nhân sự làm việc tại 36 Tôn Thất Đạm, cụ thể:

STT	Tên đơn vị	Số lượng	Ghi chú
1	Phòng Đào tạo	03	
2	Văn phòng	02	
3	Phòng Quản trị Tài sản	01	
4	Phòng Quản lý công nghệ thông tin	01	
5	Phòng Tài chính kế toán	01	
6	Viện đào tạo quốc tế	01	

4. Các Trưởng đơn vị tiếp tục tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao; đồng thời triển khai thực hiện nghiêm các quy định phòng, chống dịch COVID-19; kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT.HĐT, Ban Giám hiệu;
- Lưu VP.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Đức Trung